

TP ARH

Assistant(e) Ressources Humaines

Niveau V
code RNCP 41366



Le métier

L'assistant ressources humaines a un rôle de médiation entre les chefs de service et le personnel. Il est généralement responsable de la gestion administrative, du recrutement et de la motivation du personnel.

Métiers accessibles

Assistant(e) RH, assistant(e) de recrutement, assistant(e) de formation, assistant(e) de direction.

Tarifs

Entre 10€ et 25€/heure pris en charge par l'OPCO.

Objectifs pédagogiques

- Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines.
- Contribuer au développement des ressources humaines.

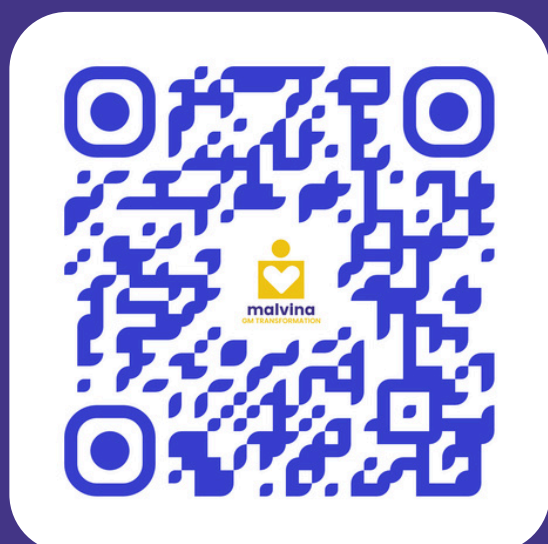
Public

Profil désireux de se former aux métiers administratifs en alternance.



Compétences attestées

- Assurer la gestion administrative du personnel, des variables et des paramètres de paie.
- Mettre en place et suivre les indicateurs RH.
- Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières, au processus de recrutement et d'intégration du personnel.
- Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel.



Durée

800 heures de formation sur 12 ou 24 mois
soit 1 ou 2 jours de formation/semaine environ



Lieu

Sur l'un de nos sites de formation

Poursuites possibles

En titres professionnels de niveau 6 (bac+3):

- Chargé de ressources humaines (équivalent licence RH),
- Responsable ressources humaines.

En diplômes universitaires:

- Licence professionnelle Gestion des Ressources Humaines
- Licence pro Métiers de la GRH : assistant (parcours : paie, formation, recrutement selon les universités)...



Prérequis:

- Formation accessible avec un niveau BAC (niveau IV) ou équivalent
- Projet professionnel validé
- Maîtrise des savoirs de base en lecture, écriture et calcul
- Appétence pour l'administratif



Démarrage de la formation chaque mois. Modalité en entrée-sortie permanente.



Accompagnement

- Chargés relations entreprises dédiés pour une collaboration tripartite avec l'apprenti et l'entreprise
- Suivis en formation et en entreprise réguliers
- Référentes alternants et handicap disponibles pour un accompagnement et un aménagement pour les personnes en situation de handicap
- Aides aux apprentis disponibles (carte HDF, ...)

Modalités pédagogiques:

- Formation ouverte à distance, essentiellement en présentiel avec alternance de théorie, d'exercices pratiques, de jeux de rôle et de mises en situation
- Travail régulier en mode projets pédagogiques
- Ludopédagogie intégrée au parcours de formation
- Projets citoyens

Evaluations

- Diagnostique en entrant en formation
- Evaluations tout au long de la formation
- Examen blanc, études de cas, Quiz
- Examen diplômant Ministère du travail
- Validation possible d'un ou plusieurs blocs de compétences (validation partielle du TP)
- Nouvelle présentation au diplôme possible en cas d'absence (justifiée ou non)

Supports pédagogiques

Supports de présentation, fiches pratiques, outils numériques, cours disponibles sur plateforme en ligne.

